



JEDNOTNÝ PROGRAMOVÝ
DOKUMENT CIEĽ 2



EURÓPSKA ÚNIA
ŠTRUKTURÁLNE FONDY

VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Číslo: JPD2/2007/1.3/08

pre **Jednotný programový dokument NUTS II - Bratislava cieľ 2**

- Priorita č. 1.** Podpora hospodárskej činnosti a trvalo udržateľného rozvoja cieľového územia
- Opatrenie č. 1.3.** Rozvoj podnikateľských aktivít a služieb v oblasti cestovného ruchu a rekreácie

**Schéma podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2
(schéma štátnej pomoci)**

vyhlásená

Riadiacim orgánom
Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR
Agentúrou na podporu regionálneho rozvoja
Odborom riadenia pomoci pre Bratislavský kraj

dňa

dňa 18.júna 2007

1. CIEĽ

Cieľom opatrenia je efektívnejšie využitie rekreačného potenciálu územia pre rozvoj cestovného ruchu a rekreácie a zvýšenie jeho konkurencieschopnosti. Sektor cestovného ruchu najmä v prímestskom prostredí aglomeračného sídla Bratislavy by sa mal výraznejšie podieľať na raste HDP ako aj na celkovej zamestnanosti celého regiónu. Snahou je dosiahnuť úroveň kvantity a kvality služieb v oblasti cestovného ruchu a rekreácie porovnateľnú s poskytovanými turistickými službami v podobných regiónoch členských štátov EÚ.

2. OPRÁVNENÉ AKTIVITY

Oprávnené aktivity č. 1. až 10. sú špecifikované v článku F. Oprávnené projekty a oprávnené náklady (bod F. 1. zahŕňa aktivity č. 1. až 7., bod F. 2. aktivitu č. 9., bod F. 3. aktivitu č. 10 a bod F. 4. aktivitu č. 8) **Schémy podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2**, uverejnenej v Obchodnom vestníku č. 103 dňa 27.05.2005 v zmysle dodatku č.3 k Schéme štátnej pomoci uverejneného v OV č. 18A dňa 25.1.2007 a v kapitole 2. (opatrenie 1.3.) Programového doplnku JPD 2.

3. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Oprávnené výdavky v rámci aktivít tohto opatrenia sú uvedené v kapitole 7. Programového doplnku JPD 2 na obdobie 2004-2006, v kapitole 6. Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci JPD 2 – súkromný sektor a v Schéme podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2.

4. OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

Malí a strední podnikatelia (MSP) vrátane živnostníkov v zmysle definície uvedenej v prílohe nariadenia Komisie (ES) č. 70/2001 z 12.1.2001 (pozri príloha č. 4 Schémy podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2), v zmysle odporúčania Komisie č. 203/361/ES zo 6. 5. 2003.

5. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU

Je cieľové územie Bratislavského samosprávneho kraja, tvorené územiami okresov Malacky, Pezinok a Senec a piatimi mestskými časťami hlavného mesta SR Bratislavy – Záhorská Bystrica, Vajnory, Rusovce, Jarovce a Čunovo.

6. DĹŽKA TRVANIA PROJEKTU

Minimálna dĺžka realizácie projektu nie je limitovaná.

Maximálna dĺžka realizácie projektu od nadobudnutia účinnosti zmluvy do **31.10.2008**.

7. FORMA POMOCI

Forma pomoci je priama, spočíva v poskytnutí nenávratného finančného príspevku. Pomoc sa neposkytuje zálohovo, ale sa realizuje systémom refundácie na základe predloženia uhradených účtovných dokladov, preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.

8. FINANCOVANIE

Poznámka:

Vyčlenené finančné prostriedky na 8. výzvu pre opatrenie 1.3 – Rozvoj podnikateľských aktivít a služieb v oblasti cestovného ruchu a rekreácie sú vo výške cca 180 mil. Sk celkových oprávnených nákladov. Tieto finančné prostriedky môžu byť upravené na základe výsledkov predchádzajúcich výziev.

A. Schéma podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2 (schéma štátnej pomoci):

a) Investičné projekty (podľa bodu F1 schémy štátnej pomoci)

- **Maximálna intenzita pomoci** na investičný projekt realizovaný v cieľovom území je **30%** (z toho 12,97% ERDF a 17,03% štátny rozpočet SR) za predpokladu, že príjemca pomoci splňa všetky podmienky definície MSP podľa čl. E schémy a za podmienok, že sa zaviazá využívať obstaraný majetok v cieľovom území najmenej 5 rokov a jeho spoluúčasť na obstaraní majetku je najmenej **70%**.
- **Maximálna výška pomoci** na investičný projekt je 40.000.000,- SKK, pričom celkové oprávnené náklady na projekt nesmú presiahnuť 133.333.000,- SKK.
- **Minimálna výška pomoci** na investičný projekt nie je stanovená.

b) Projekty zamerané na prvú účasť na veľtrhu, výstave a zahraničnej misii (podľa bodu F2 a F3 schémy štátnej pomoci) a projekty v oblasti poradenských a konzultačných služieb (podľa bodu F4 schémy štátnej pomoci)

- **Maximálna intenzita pomoci** pre projekt zameraný na prvú účasť podnikateľa na výstavách a veľtrhoch a obchodných misiách a pre projekt v oblasti poradenských a konzultačných služieb je stanovená na **50%** z celkových oprávnených nákladov na projekt (z toho 15% ERDF a 35% štátny rozpočet SR) a spoluúčasť žiadateľa je minimálne **50%**.
- **Maximálna výška pomoci** pre prvú účasť na veľtrhu, výstave a zahraničnej misii je 2.000.000,- SKK, pričom celkové oprávnené náklady na projekt nesmú presiahnuť 4.000.000,- SKK. **Maximálna výška pomoci** pre poradenské a konzultačné služby je 4.000.000,- SKK, pričom celkové oprávnené náklady na projekt nesmú presiahnuť 8.000.000,- SKK.
- **Minimálna výška pomoci** na projekt zameraný na prvú účasť na veľtrhu, výstave a zahraničnej misii a projekty v oblasti poradenských a konzultačných služieb nie je stanovená.

9. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

Všeobecné podmienky poskytnutia pomoci sú uvedené v predchádzajúcich bodoch výzvy.

Špecifické podmienky poskytnutia pomoci sa nachádzajú v kapitole I. Podmienky poskytnutia pomoci žiadateľovi Schémy podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2, v kapitole 6. Oprávnenosť na predkladanie projektov Príručky pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci JPD 2 – súkromný sektor a v kapitole 4. Výber projektov Programového doplnku JPD 2.

Poskytovateľ poskytne pomoc vo forme nenávratného finančného príspevku len v prípade, ak žiadateľ splní všetky stanovené kritéria a podmienky.

10. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

Mechanizmus poskytovania pomoci je podrobne uvedený v kapitole L. mechanizmus poskytovania pomoci Schémy podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2 a v kapitole 4. Programového doplnku JPD 2.

Termín predkladania projektov

Žiadatelia o poskytnutie nenávratného finančného príspevku majú možnosť predkladať projekty po zverejnení výzvy pre jednotlivé opatrenia v čase trvania výzvy. Projekty v rámci tejto výzvy sa budú podávať **priebežne do 15. 8. 2007 do 14³⁰ hod.**

Miesto predkladania žiadosti

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Prievozská 2/B
825 25 Bratislava 26

Spôsob predkladania žiadosti

Na základe vyhlásenej výzvy, uverejnenej v tlači a elektronických médiách a na webovej stránke MVRR SR www.build.gov.sk a www.strukturalnefondy.sk, žiadateľ predkladá dokumentáciu žiadosti do podateľne MVRR SR, ktorá ju po zaregistrovaní postúpi na RO JPD 2.

Dokumentácia žiadosti môže byť doručená:

- doporučenou poštou (eviduje sa dátum prijatia žiadosti, rozhodujúca je pečiatka pošty na obálke), RO nezodpovedá za dokumentáciu žiadosti, ktorú žiadateľ zašle poštou a bude doručená na riadiaci orgán poškodená, resp. nebude doručená v stanovenom termíne, prípadne nebude doručená vôbec,
- expresnou kuriérnou zásielkou (eviduje sa dátum prijatia žiadosti, rozhodujúca je pečiatka podateľne MVRR SR na obálke),
- osobne do podateľne (eviduje sa dátum prijatia žiadosti, rozhodujúca je pečiatka podateľne MVRR SR na obálke). Podateľňa je otvorená v pracovných dňoch pondelok až piatok v čase od 6.30 hod. do 14.30 hod. Pri osobnom doručení bude v podateľni vystavené potvrdenie o prijatí žiadosti. Dokumentácia žiadosti musí byť doručená balíkom, v prípade poškodenia obalu bude dokumentácia vrátená žiadateľovi.

Vonkajšie náležitosti obalu

Žiadateľ predloží žiadosť spolu s projektom v uzavretom nepriehľadnom a nepoškodenom obale s označením kódu príslušnej výzvy na predkladanie projektov a nápisom „NEOTVÁRAŤ“. Obal musí byť v mieste prelepenia opečiatkovaný a podpísaný žiadateľom.

Obsah obalu

V obale budú vložené dve samostatné obálky:

- obálka s označením „ŽIADOSŤ“, ktorá obsahuje žiadosť a jej povinné očíslované prílohy v jednom origináli a 3 kópiách (originál a kópie musia byť zviazané samostatne),
- obálka s označením „PROJEKT“, ktorá obsahuje projekt v jednom origináli a 3 kópiách, (originál a kópie musia byť zviazané samostatne). Projektovú dokumentáciu k investičným projektom je potrebné doručiť v jednom origináli a s jednou kópiou.

Obálky musia byť v mieste prelepenia opečiatkované a podpísané žiadateľom.

Forma obalu

Dokumentácia žiadosti sa zároveň predkladá v elektronickej forme (disketa alebo CD nosič).

Spôsob vyplnenia žiadosti a príloh v papierovej forme

1. Žiadosť a projekt sa podávajú na predpísaných formulároch, ktoré sú k dispozícii v informačných centrách prvého kontaktu a na webovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR - www.build.gov.sk, resp. www.strukturalnefondy.sk
2. Žiadateľ je povinný vyplniť všetky body žiadosti a projektu presne podľa predpísaných formulárov a doložiť ich povinnými prílohami. V prípade, že žiadateľ nevyplní niektoré požadované údaje, je povinný uviesť dôvod, inak sa dokumentácia považuje za nekompletnú.
3. Dokumentácia musí byť vypracovaná písomne a potvrdená pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu.

Mechanizmus hodnotenia a výberu projektov

Hodnotenie a výber projektov predložených v rámci tejto výzvy bude realizované priebežne. Bližšie informácie sú uvedené v kapitole 4. Výber projektov Programového doplnku JPD 2 a v prílohe č. 3 Kritériá výberu projektu Schémy podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2.

Upozornenie pre žiadateľa:

Na poskytnutie nenávratného finančného príspevku nie je právny nárok.

Konflikt záujmov

Konfliktom záujmov sa rozumie situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných osôb je narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone tých verejných funkcií, ktoré súvisia s prípravou, implementáciou výziev na podávanie projektov z fondov EÚ, s hodnotením a schvaľovaním predkladaných projektov. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť, citová spriaznenosť, politická spriaznenosť a ekonomický alebo akýkoľvek iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom o poskytnutie nenávratného finančného príspevku s prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ, Kohézneho fondu EÚ, štátneho rozpočtu alebo iných verejných zdrojov.

Podrobné znenie Pravidla zákazu konfliktu záujmov je definované v kapitole 4. Výber projektov Programového doplnku JPD 2.

11. KONTAKT PRE BLIŽŠIE INFORMÁCIE K VÝZVE

Odbor riadenia pomoci pre Bratislavský kraj
Agentúra na podporu regionálneho rozvoja

Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Prievozská 2/B
825 25 Bratislava 26
e-mail: spd@build.gov.sk
fax: 02/ 58 317 585
tel.: 02/ 58 317 501
www.build.gov.sk

- Podrobné informácie o tejto výzve na predkladanie projektov sú obsiahnuté v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci JPD 2 – súkromný sektor a v Programovom doplnku JPD 2 na obdobie 2004-2006“, ktoré sú publikované spolu s týmto oznámením na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR: www.build.gov.sk a www.strukturalnefondy.sk
- Riadiaci orgán vytvoril súbor informácií, ktoré sú uverejnené na internetovej stránke www.build.gov.sk. Prípadné otázky zasielajte na adresu: spd@build.gov.sk.
- Komplexné informácie o štrukturálnych fondoch môžu žiadatelia osobne získať v informačnom centre Štrukturálne fondy pre Slovensko (1. poschodie, za recepciou, tel. č.: 58 317 428) na Ministerstve výstavby a regionálneho rozvoja SR.
- Písomne predložené dotazy žiadateľov (zaslané poštou , faxom alebo elektronicky) a odpovede na ne musí autorizovaný subjekt zaslať žiadateľovi. Zároveň autorizovaný subjekt musí zverejniť odpovede na otázky všeobecného charakteru prostredníctvom webovej stránky bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 pracovných dní od obdržania dotazu.
- Všetky odpovede zverejnené na webovej stránke alebo poskytnuté žiadateľovi v písomnej forme sa považujú za záväzné a žiadateľ sa na ne môže v prípade potreby odvolávať. Odpovede poskytnuté žiadateľovi telefonicky, ústnou formou, pokiaľ neboli spracované do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a žiadateľ sa na ne nemôže odvolávať. Žiadateľ nemôže byť v hodnotiacom procese postihnutý za dôsledky nesprávnej informácie, ktorú mu poskytol autorizovaný subjekt v písomnej alebo elektronickej forme.

! Informačné dni !

Komplexné informácie o jednotlivých výzvach k JPD 2 môžu žiadatelia **osobne** získať každý **utorok v čase od 9.00 do 12.00 hod.** Žiadatelia sú povinní zahlásiť sa na recepcii (1. poschodie), ktorá žiadateľa ohlási riadiacemu orgánu JPD 2.

RO JPD 2 žiada, aby sa žiadatelia dostavili na informačné dni už s konkrétnym návrhom projektu.

Zoznam povinných príloh k výzve:

1. Jednotný programový dokument NUTS II – Bratislava cieľ 2

2. Programový doplnok Jednotného programového dokumentu NUTS II – Bratislava cieľ 2
3. Schéma podpory rozvoja cestovného ruchu JPD 2 + prílohy (schéma štátnej pomoci)
4. Formulár žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre JPD 2 + prílohy – súkromný sektor
5. Závazná osnova projektu pre poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre JPD 2 – súkromný sektor
6. Príručka pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci JPD 2 – súkromný sektor
7. Kritériá výberu projektu pre súkromný sektor
8. Návrh zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre súkromný sektor + prílohy
9. Štatút a rokovací poriadok výberovej komisie
10. Usmernenie RO JPD 2 č. 3/2007 k procesom implementácie